

以下为初级会计职称考试中《初级会计实务》第一章会计概述中的常考知识点, 搭配习题对知识点进行理解, 能够达到事半功倍的效果, 快学起来吧!

加入 233 网校 qq 学习群: 524677736, 一起备考学习吧~

初级会计实务常考知识点: 会计职能和目标

1. 会计职能

会计职能包括基本职能和拓展职能。基本职能包括会计核算和会计监督。拓展职能包括预测经济前景、参与经济决策、评价经营业绩。

2. 会计目标

会计目标, 是要求会计工作完成的任务或达到的标准, 即向财务报告使用者提供与企业财务状况、经营成果和现金流量等有关的会计信息, 反映企业管理层受托责任履行情况, 有助于财务报告使用者作出经济决策。

财务报告外部使用者主要包括: 投资者、债权人、政府及其有关部门和社会公众等。

【提示】会计核算与会计监督两项基本职能相辅相成、辩证统一。会计核算 是会计监督的基础, 没有会计核算所提供的各种信息, 会计监督就失去了依据; 而会计监督又是会计核算质量的保障, 如果只有会计核算没有会计监督, 就难以保证会计核算所提供信息的真实性和可靠性。

配套习题:

【多选题】下列有关会计基础职能的叙述中, 错误的有()。

- A. 会计监督是会计核算的基础
- B. 会计监督是会计核算的质量保障
- C. 会计核算与会计监督是相互抵触的
- D. 会计核算与会计监督是相辅相成的

参考答案: AC

参考解析: 核算是监督的基础, 两者相辅相成。

【多选题】下列有关会计职能的表述中, 正确的有()。



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

- A.预测经济前景是会计的基本职能
- B.会计核算是会计的基本职能
- C.评价经营业绩的拓展职能
- D.会计监督是会计核算的质量保证

参考答案: BCD

参考解析: 选项 A 属于拓展职能。

初级会计实务常考知识点: 会计基本假设和会计基础

1.会计基本假设

会计基本假设是对会计核算所处时间、空间环境等所作的合理假定,是企业会计确认、计量和报告的前提。

会计基本假设包括: 会计主体、持续经营、会计分期、货币计量。

2.会计基础

会计基础是指会计确认、计量和报告的基础,具体包括权责发生制和收付实现制。

【提示】权责发生制要求凡是当期已经实现的收入、已经发生或应当负担的费用,不论款项是否收付,都应当作为当期的收入、费用;凡是不属于当期的收入、费用,即使款项已经在当期收付了,也不应当作为当期的收入、费用。

配套习题:

【单选题】关于会计主体的概念,下列各项说法中不正确的是()。

- A.可以是独立法人,也可以是非法人
- B.可以是一个企业,也可以是企业内部的某一个单位
- C.可以是一个单一的企业,也可以是由几个企业组成的企业集团
- D.会计主体所核算的生产经营活动也包括其他企业或投资者个人的其他生产经营活动

参考答案: D

参考解析: 会计主体中不包括投资者个人的其他经营活动。



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

【多选题】下列项目中，可以作为一个会计主体进行核算的有()。

- A. 母公司
- B. 子公司
- C. 母公司和子公司组织的企业集团
- D. 销售部门

参考答案：ABCD

参考解析：选项 A 和 B 均是独立的法人，符合会计主体的定义；选项 C 和 D 即使不是独立法人，也符合会计主体的含义。

初级会计实务常考知识点：会计信息质量要求

会计信息质量要求是对企业财务报告所提供会计信息质量的基本要求，是使财务报告所提供会计信息对投资者等信息使用者决策有用应具备的基本特征。

会计信息质量要求包括：可靠性、相关性、可理解性、可比性、实质重于形式、重要性、谨慎性、及时性。

配套习题：

【多选题】下列符合可靠性要求的有()。

- A. 所有企业执行的会计政策应当统一，便于可比
- B. 以实际发生的交易或者事项为依据进行核算
- C. 符合重要性和成本效益原则前提下，保证会计信息的完整性
- D. 会计信息应当是真实可靠、内容完整、及时准确

参考答案：BC

参考解析：选项 A 属于可比性要求；选项 D 中的及时准确属于及时性要求。

【多选题】下列各项中，符合可比性信息质量要求的有()

- A. 企业提供的会计信息应便于使用者理解和使用
- B. 同一企业不同时期的会计信息相互可比



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

C.不同企业相同会计期间会计信息应该相互可比

D.企业采用的会计政策,以后期间不得变更

参考答案: BC

参考解析: 选项 A 属于可理解性要求;选项 D 属于正确的表述为: 企业采用的会计政策,以后期间不得随意变更。

初级会计实务常考知识点: 会计信息质量要求

1.会计要素按照其性质分为资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润。其中,资产、负债和所有者权益要素侧重于反映企业的财务状况,收入、费用和利润要素侧重于反映企业的经营成果。

(1)资产是指企业过去的交易或者事项形成的、由企业拥有或者控制的、预期会给企业带来经济利益的资源。

(2)负债是指企业过去的交易或者事项形成的,预期会导致经济利益流出企业的现时义务。

(3)所有者权益(股东权益)是指企业资产扣除负债后,由所有者享有的剩余权益。所有者权益是所有对企业资产的剩余索取权,它是企业的资产扣除债权人权益后应由所有者享有的部分,既可反映所有者投入资本的保值增值情况,又体现了保护债权人权益的理念。

(4)收入是指企业在日常活动中形成的、会导致所有者权益增加的、与所有者投入资本无关的经济利益的总流入。

(5)费用是指企业在日常活动中发生的、会导致所有者权益减少的、与向所有者分配利润无关的经济利益的总流出。

(6)利润是指企业在一定会计期间的经营成果。利润包括收入减去费用后的净额、直接计入当期利润的利得和损失等。

2.会计计量是为了将符合确认条件的会计要素登记入账并列报于财务报表而确定其金额的过程。会计计量属性包括:历史成本、重置成本、可变现净值、现值、公允价值。

配套习题:

【单选题】某日,新华公司的资产总计为 3 600 万元,流动负债合计为 900 万元、所有者权益合计为 1 200 万元,则当日新华公司的非流动负债应当为()。

A.2 700 万元

B.2 400 万元



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

C.2 100 万元

D.1 500 万元

参考答案: D

参考解析: 非流动负债=3 600-1 200-900=1 500(万元)。

【多选题】资产的特征有()。

A.过去的交易或事项形成

B.必须是有形的

C.企业拥有或者控制的

D.预期能够给企业带来未来的经济利益

参考答案: ACD

参考解析: 资产是指企业过去的交易或者事项形成的、由企业拥有或者控制的、预期会给企业带来经济利益的资源, 无形资产也属于企业的资产。

初级会计实务常考知识点: 会计等式

会计等式, 又称会计恒等式、会计方程式或会计平衡公式, 是表明会计要素之间基本关系的等式。

1、财务状况等式(基本会计等式、静态会计等式)

资产=负债+所有者权益

(1)财务状况等式反映了企业在某一特定时点资产、负债和所有者权益三者之间的平衡关系。

(2)财务状况等式是复式记账法的理论基础, 也是编制资产负债表的依据。

2、经营成果等式(经营成果等式、动态会计等式)

收入-费用=利润

(1)经营成果等式反映了企业利润的实现过程。

(2)收入、费用和利润之间的上述关系, 是编制利润表的依据。

配套习题:



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

【单选题】下列属于基本会计等式的是()。

- A. 资产=负债+所有者权益
- B. 收入-费用=利润
- C. 资产=负债+所有者权益+利润
- D. 资产=负债+所有者权益+(收入-费用)

参考答案: A

参考解析: 资产=负债+所有者权益, 由于该等式是会计等式中最通用的形式, 所以通常也称为会计基本等式。

【单选题】以银行存款 50 000 元偿还企业前欠货款。这项经济业务所引起的会计要素变动情况属于()。

- A. 一项资产与一项负债同时增加
- B. 一项资产与一项负债同时减少
- C. 一项资产增加, 另一项资产减少
- D. 一项负债增加, 另一项负债减少

参考答案: B

参考解析: 以银行存款支付, 银行存款减少; 偿还前欠款, 负债减少。

初级会计实务常考知识点: 会计科目

1、会计科目

(1) 概念

会计科目是对会计要素具体内容进行分类核算的项目, 是进行会计核算和提供会计信息的基础。

(2) 分类

会计科目按其反映的经济内容不同, 可分为资产类科目、负债类科目、共同类科目、所有者权益类科目、成本类科目和损益类科目。

会计科目按提供信息的详细程度及其统驭关系分类, 可分为总分类科目和明细分类科目。



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

2、会计账户

(1)概念

账户是根据会计科目设置的,具有一定格式和结构,用于分类反映会计要素增减变动情况及其结果的载体。

(2)分类

根据核算的经济内容,账户分为资产类账户、负债类账户、共同类账户、所有者权益类账户、成本类账户和损益类账户。

根据提供信息的详细程度及其统驭关系,账户分为总分类账户和明细分类账户。

配套习题:

【多选题】下列各项中,不属于负债类的科目的有()。

- A.短期借款
- B.应付账款
- C.实收资本
- D.预付账款

参考答案: CD

参考解析: 实收资本属于所有者权益类科目;预付账款属于资产类科目。

【多选题】下列属于成本类科目的是()。

- A.生产成本
- B.主营业务成本
- C.制造费用
- D.销售费用

参考答案: BC

初级会计实务常考知识点: 借贷记账法



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

1.概念

借贷记账法是以“借”和“贷”作为记账符号的一种复式记账法。复式记账法,是指对于每一笔经济业务,都必须用相等的金额在两个或两个以上相互联系的账户中进行登记,全面、系统地反映会计要素增减变化的一种记账方法。我国会计准则规定,企业、行政单位和事业单位会计核算采用借贷记账法记账。

2.账户结构

借贷记账法下,资产类、成本类账户的借方登记增加额;贷方登记减少额;期末余额一般在借方。

期末借方余额=期初借方余额+本期借方发生额-本期贷方发生额

在借贷记账法下,负债类、所有者权益类账户的借方登记减少额;贷方登记增加额;期末余额一般在贷方。

期末贷方余额=期初贷方余额+本期贷方发生额-本期借方发生额

在借贷记账法下,收入类账户的借方登记减少额;贷方登记增加额。本期收入净额在期末转入“本年利润”账户,用以计算当期损益,结转后无余额。

在借贷记账法下,费用类账户的借方登记增加额;贷方登记减少额。本期费用净额在期末转入“本年利润”账户,用以计算当期损益,结转后无余额。

3.借贷记账法的记账规则

有借必有贷,借贷必相等。

4.账户对应关系

账户对应关系,是指采用借贷记账法对每笔交易或事项进行记录时,相关账户之间形成的应借、应贷的相关关系。存在对应关系的账户成为对应账户。

5.会计分录

会计分录,简称分录,是对每项经济业务列示出应借、应贷的账户名称(科目)及其金额的一种记录。

简单会计分录:一借一贷;

复合会计分录:一借多贷,多借一贷,多借多贷。

6. 试算平衡



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

试算平衡,是指根据借贷记账法的记账规则和资产与权益(负债和所有者权益)的恒等关系,通过对所有账户的发生额和余额的汇总计算和比较,来检查账户记录是否正确的一种方法。

试算平衡的分类:

(1)发生额试算平衡

(2)余额试算平衡。

配套习题:

【单选题】下列错误事项能通过试算平衡发现的是()。

- A.借贷科目用错
- B.某项经济业务重复记账
- C.应借应贷账户中借贷方向颠倒
- D.应借应贷账户中金额不等

参考答案: D

参考解析: 应借应贷账户中金额不等,试算不平衡,能够通过试算平衡发现。

【单选题】“应付账款”账户期初贷方余额为1 000元,本期贷方发生额为5 000元,本期贷方余额为2 000元,该账户借方发生额为()元。

- A.4 000
- B.3 000
- C.2 000
- D.1 000

参考答案: A

参考解析: 根据公式: 期初+增加-减少=期末,则: $1\,000+5\,000-X=2\,000$, 则 $X=4\,000$ 。

初级会计实务常考知识点: 会计凭证

1.会计凭证的概念及分类



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

会计凭证,是指记录经济业务发生或者完成情况的书面证明,是登记账簿的依据。

2.原始凭证

原始凭证,又称单据,是指在经济业务发生或完成时取得或填制的,用以记录或证明经济业务的发生或完成情况的原始凭据。

(1)分类。

原始凭证可以按照取得来源、格式、填制的手续和内容进行分类。

①按取得来源分类:自制原始凭证、外来原始凭证。

②按格式分类:通用凭证、专用凭证。

③按填制的手续和内容分类:一次凭证、累计凭证、汇总凭证。

(2)基本内容(要素)。

原始凭证应当具备以下基本内容:凭证的名称;填制凭证的日期;填制凭证单位名称和

填制人姓名;经办人员的签名或者盖章;接受凭证单位名称;经济业务内容;数量、单价和金额。

(3)填制要求。

原始凭证填制的基本要求:记录真实;内容完整;手续完备;书写清楚、规范;编号连续;不得涂改、刮擦、挖补;填制及时。

(4)审核。

原始凭证的审核,充分发挥了会计的监督职能。

3.记账凭证

记账凭证,又称记账凭单,是指会计人员根据审核无误的原始凭证,按照经济业务的内容加以归类,并据以确定会计分录后填制的会计凭证,作为登记账簿的直接依据。

(1)分类。

记账凭证按其反映的经济内容可以分为收款凭证、付款凭证和转账凭证。

(2)基本内容(要素)。



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

记账凭证应当具备以下基本内容: 填制凭证的日期;凭证编号;经济业务摘要;会计科目;金额;所附原始凭证张数;填制凭证人员、稽核人员、记账人员、会计机构负责人、会计主管人员签名或者盖章。

(3)填制要求。

记账凭证除了做到内容完整、书写清楚和规范外, 还必须符合下列要求:

- ①除结账和更正错账可以不附原始凭证外, 其他记账凭证必须附原始凭证。
- ②不得将不同内容和类别的原始凭证汇总填制在一张记账凭证上。
- ③记账凭证应按业务发生的顺序并按不同种类的记账凭证采用“字号编号法”连续编号。为便于监督, 反映付款业务的会计凭证不得由出纳人员编号。
- ④填制记账凭证时若发生错误, 应当重新填制。
- ⑤记账凭证填制完成后, 如有空行, 应当自金额栏最后一笔金额数字下的空行处至合计数上的空行处划线注销。

(4)审核。

记账凭证的审核主要包括: ①记账凭证是否有原始凭证为依据, 所附原始凭证或记账凭证汇总表的内容与记账凭证的内容是否一致;②各项目是否填写齐全;③应借、应贷以及对应关系是否正确;④与原始凭证的金额是否一致, 计算是否正确;⑤记账凭证中是否文字工整、数字清晰;⑥出纳办理收付款业务后是否有“收讫”或“付讫”的戳记。

4. 会计凭证的保管

会计凭证的保管, 是指会计凭证记账后的整理、装订、归档和存查工作。保管要求如下:

- (1)应定期(每天、每旬或每月)对各种会计凭证进行分类整理, 装订成册。
- (2)会计凭证应加贴条, 防止抽换凭证。
- (3)原始凭证较多时, 可单独装订, 但应在凭证封面注明所属记账凭证的日期、编号和种类, 同时所在的记账凭证上应注明“附件另订”及原始凭证的名称和编号以便查阅。
- (4)每年装订成册的会计凭证, 在年度终了时可暂由单位会计机构保管一年, 期满后应当移交本单位档案机构统一保管;若未设立档案机构的, 应在会计机构内部指定专人保管。
- (5)严格遵守会计凭证的保管期限要求, 期满前不得任意销毁。

配套习题:



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

【单选题】()是记录经济业务,明确经济责任,作为登账依据的书面证明。

A.会计要素

B.会计账户

C.会计凭证

D.会计报表

参考答案: C

【多选题】下列原始凭证中,属于自制原始凭证的有()。

A.收料单

B.发出材料汇总表

C.购货发票

D.工资发放明细表

参考答案: ABD

参考解析: 发票属于外来原始凭证。

初级会计实务常考知识点: 会计账簿

1.概念

会计账簿是指由一定格式账页组成的,以经过审核的会计凭证为依据,全面、系统、连续地记录各项经济业务事项的簿籍。

2.基本内容: 封面、扉页、账页

3.种类

(1)按用途分类: 序时账簿、分类账簿、备查账簿。

(2)按账页格式分类: 三栏式账簿、多栏式账簿、数量金额式账簿。

(3)按外形特征分类: 订本式账簿(订本账)、活页式账簿(活页账)、卡片式账簿(卡片账)。

4.对账与结账



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

(1)对账

对账是对账簿记录所进行的核对,也就是核对账目。对账工作一般在记账之后结账之前,即在月末进行。

对账包括:账证核对、账账核对、账实核对。

(2)结账

结账是将账簿记录定期结算清楚的会计工作,具体包括月结、季结和年结。

5.错账更正的方法

错账更正的方法包括:划线更正法、红字更正法、补充登记法。

配套习题:

【单选题】()为编制会计报表提供依据。

A.填制和审核凭证

B.编制记账凭证

C.设置和登记账簿

D.编制会计分录

参考答案: C

参考解析: 设置和登记账簿,是编制会计报表的基础,是连接会计凭证与会计报表的中间环节。

【单选题】账簿按()分为序时账、分类账和备查账。

A.用途

B.经济内容

C.外表形式

D.会计要素

参考答案: A

参考解析: 账簿按用途分为序时账、分类账和备查账。



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

初级会计实务常考知识点: 账务处理程序

企业常用的账务处理程序主要有记账凭证账务处理程序、汇总记账凭证账务处理程序和科目汇总表账务处理程序, 它们之间的主要区别是登记总分类账的依据和方法不同。

1. 记账凭证账务处理程序

定义: 对发生的经济业务, 先根据原始凭证或汇总原始凭证填制记账凭证, 再直接根据记账凭证登记总分类账的一种账务处理程序。

适用范围: 适用于规模较小、经济业务量较少的单位。

优点: 简单明了, 易于理解, 总分类账可以较详细地反映经济业务的发生情况。

缺点: 登记总分类账的工作量较大。

2. 汇总记账凭证账务处理程序

定义: 先根据原始凭证或汇总原始凭证填制记账凭证, 定期根据记账凭证分类编制汇总收款凭证、汇总付款凭证和汇总转账凭证, 再根据汇总记账凭证登记总分类账的一种账务处理程序。

适用范围: 适合于规模较大、经济业务较多的单位。

优点: 减轻了登记总分类账的工作量。

缺点: 当转账凭证较多时, 编制汇总转账凭证的工作量较大, 并且按每一贷方账户编制汇总转账凭证, 不利于会计核算的日常分工。

3. 科目汇总表账务处理程序(记账凭证汇总表账务处理程序)

定义: 根据记账凭证定期编制科目汇总表, 再根据科目汇总表登记总分类账的一种账务处理程序。

适用范围: 适用于经济业务较多的单位。

优点: 减轻了登记总分类账的工作量, 易于理解, 方便学习, 并可做到试算平衡。

缺点: 科目汇总表不能反映各个账户之间的对应关系, 不利于对账目进行检查。

配套习题:

【多选题】记账凭证账务处理程序的优点有()。

A. 记账程序简单明了



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

- B.便于查对和分析账目
- C.能进行试算平衡, 有利保证总账登记的正确性
- D.总分类账可以详细地反映经济业务的发生情况

参考答案: AD

参考解析: 记账凭证账务处理程序的优点: 记账凭证账务处理程序简单明了, 易于理解, 总分类账可以详细地记录和反映经济业务的发生情况, 过程清楚。

【多选题】汇总记账凭证账务处理程序的缺点在于()。

- A.不利于会计核算的日常分工
- B.不能试算平衡
- C.不能保持科目之间的对应关系
- D.不能节省会计工作时间

参考答案: AB

参考解析: 汇总记账凭证账务处理程序的缺点: 按每一贷方科目编制汇总转账凭证, 而不是按经济业务的性质归类、汇总的, 工作量大, 因而不利于会计工作的分工核算。

初级会计实务常考知识点: 财产清查

1.财产清查的分类

财产清查按照清查范围, 可分为全面清查和局部清查。

按照清查的时间, 可分为定期清查和不定期清查。

按照清查的执行系统, 可分为内部清查和外部清查。

2.财产清查的方法

(1)货币资金的清查方法

①库存现金的清查是采用实地盘点法确定库存现金的实存数, 然后与库存现金日记账的账面余额相核对, 确定账实是否相符。



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

②银行存款的清查是采用与开户银行核对账目的方法进行的,即将本单位银行存款日记账的账簿记录与开户银行转来的对账单逐笔进行核对,来查明银行存款的实有数额。

(2)实物资产的清查方法

包括实地盘点法和技术推算法。

(3)往来款项的清查方法

往来款项的清查一般采用发函询证的方法进行核对。

3.财产清查结果的处理

分析产生差异的原因和性质,提出处理建议;积极处理多余积压财产,清理往来款项;总结经验教训,建立和健全各项管理制度;及时调整账簿记录,保证账实相符。

配套习题:

【单选题】因更换出纳员而对现金进行盘点和核对,属于()。

- A.全面清查和不定期清查
- B.全面清查和定期清查
- C.局部清查和不定期清查
- D.局部清查和定期清查

参考答案: C

参考解析: 不定期清查一般是局部清查,不定期清查一般包括以下几种情况:(1)更换出纳员时对库存现金、银行存款所进行的清查;(2)更换仓库保管员时对其所保管的财产进行清查;(3)发生自然灾害或意外时所进行的清查等。

【多选题】按财产清查的时间可将财产清查方法分为()。

- A.定期清查
- B.不定期清查
- C.局部清查
- D.全面清查



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握

参考答案: AB

参考解析: 按财产清查的时间可将财产清查方法分为定期清查和不定期清查。

初级会计实务常考知识点: 财务报告

财务报告, 是指企业对外提供的反映企业某一特定日期的财务状况和某一会计期间的经营成果、现金流量等会计信息的文件。

财务报告的使用者通常包括投资者、债权人、政府及其有关部门、社会公众等。

配套习题:

【单选题】下列有关附注的说法, 不正确的是()

- A. 附注是对在会计报表中列示项目的描述或明细资料
- B. 附注不属于财务会计报表的组成部分
- C. 附注是财务会计报告的组成部分
- D. 附注是对未能在会计报表中列示项目的说明

参考答案: B

参考解析: 附注属于财务会计报表的组成部分。

扫一扫, 下载更多备考资料!



考证就上233网校APP

报考指导、学习视频、免费题库一手掌握