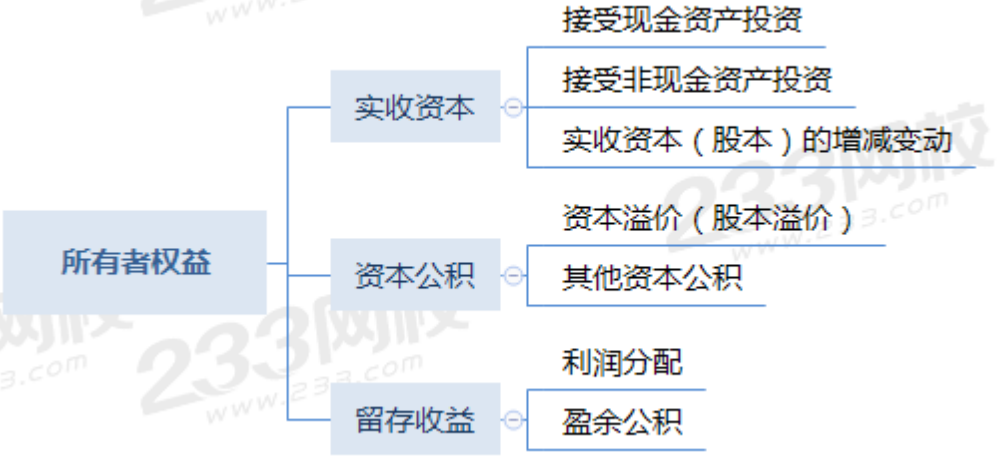
- 会计概述
  - 会计概述、职能和目标
    - 会计职能
      - 基本职能；核算和监督
      - 拓展职能
  - 会计基本假设、会计基础和会计信息质量要求
    - 基本假设：会计主体、持续经营、会计分期、货币计量。
    - 会计基础：权责发生制or收付实现制
    - 会计信息质量要求：8点
  - 会计要素及其确认与计量
    - 6大要素各自的定义及其确认条件
    - 计量属性：5大计量属性及其应用原则
    - 会计等式及其运用
  - 会计科目和借贷记账法
    - 会计科目：6大科目及其增减的借贷方向处理
    - 试算平衡的运用
  - 会计凭证、会计账簿与账务处理程序
    - 会计凭证
      - 会计凭证的分类
      - 原始凭证的填制要求
      - 记账凭证的填制要求
      - 会计凭证的保管
    - 会计账簿
      - 错账更正的方法
      - 对账与结账
  - 财产清查
    - 财产清查的种类
    - 财产清查的方法
      - 对货币资金
      - 对实物资产
      - 对往来款项
  - 财务报告
    - 组成：四表一注

- 资产
  - 货币资金
    - 库存现金
    - 银行存款
    - 其他货币资金
  - 应收及预付款项
    - 应收票据
    - 应收款项的减值
    - 应收账款
    - 应收股利
    - 应收利息
    - 其他应收款
  - 交易性金融资产
    - 账务处理
  - 存货
    - 存货的概述
      - 存货成本的确认
      - 发出存货的计价方法
    - 原材料
      - 采用实际成本核算
      - 采用计划成本核算
    - 周转材料
    - 委托加工物资
    - 库存商品
    - 存货清查
    - 存货减值
  - 固定资产
    - 取得固定资产：外购和建造
    - 对固定资产计提折旧
    - 固定资产的后续支出
    - 固定资产的处置
    - 固定资产的清查
  - 无形资产和长期待摊费用
    - 无形资产的账务处理

233网校 www.233.com

- 负债
  - 短期借款
    - 借入及归还
  - 应付及预收款项
    - 应付票据
    - 应付账款
    - 预收账款
    - 应付利息
    - 应付股利
    - 其他应付款
    - 概述和账务处理
  - 应付职工薪酬
    - 应付职工薪酬的内容及核算
  - 应交税费
    - 应交增值税
    - 应交消费税
      - 自产自用、委托加工
    - 其他应交税费
      - 资源税、城建税、教育费附加等

233网校 www.233.com


所有者权益
实收资本
接受现金资产投资
接受非现金资产投资
实收资本（股本）的增减变动
资本公积
资本溢价（股本溢价）
其他资本公积
留存收益
利润分配
盈余公积

收入、费用和利润
收入
收入的确认和计量
确认收入的“五步法”
履行履约义务确认收入的账务处理
时点确认
时段确认
合同成本
合同取得成本
合同履约成本
费用
营业成本
主营业务成本
其他业务成本
各自包括的内容
税金及附加
账务处理
核算内容
期间费用
销售费用
管理费用
财务费用
各自包括的内容
利润
与利润相关的计算公式
包括的内容及账务处理
营业外收支
所得税费用的计算
结转的账务处理
本年利润

- 财务报表
  - 资产负债表
    - 概述及结构
    - 主要项目的填列说明
    - 填列方法
  - 利润表
    - 概述及结构
    - 关键是掌握计算公式
    - 填列方法
  - 所有者权益变动表
    - 概述及结构
    - 着重掌握单独列示项目
  - 附注

管理会计基础

- 管理会计概述
  - 管理会计要素及具体内容
    - 应用环境
    - 管理会计活动
    - 工具方法
      - 战略管理领域
        - 掌握内涵
      - 预算管理领域：滚动预算、零基预算、弹性预算
        - 掌握后三种的内涵
      - 成本管理领域：目标成本法、标准成本法、变动成本法、作业成本法
        - 全部掌握
      - 营运管理领域：本量利分析、敏感性分析、边际分析
      - 投融资管理领域
      - 绩效管理领域：着重理解KPI、经济增加值法、平衡记分卡
      - 风险管理领域
    - 信息与报告
- 产品成本核算概述
  - 产品成本核算的要求 — 一共五点
  - 一般程序
  - 产品成本核算对象
    - 以品种
    - 以每批或每件产品
    - 以每种产品及各生产步骤
  - 产品成本项目
- 产品成本的归集和分配
  - 基本原则
  - 要素费用的归集和分配
    - 材料、燃料、动力的归集和分配
    - 职工薪酬的归集和分配
    - 辅助生产费用的归集和分配
      - 直接分配法
      - 交互分配法
      - 计划成本分配法
      - 顺序分配法
      - 代数分配法
    - 制造费用的归集和分配 — 分配方法和会计分录
    - 废品损失的核算
      - 不可修复废品损失
      - 可修复废品损失
    - 停工损失的核算

    掌握分配方法和会计分录

    掌握计算公式

    核算范围和账务处理
  - 完工产品和在产品的分配
    - 不计算在产品成本法
    - 在产品按固定成本计价法
    - 在产品按所耗直接材料成本计价法
    - ★约当产量比例法
    - 在产品按定额成本计价法
    - 定额比例法
    - 在产品按完工产品成本计价法

    各自适用的情形及计算
  - 联产品和副产品的成本分配
    - 概念和计算
- 产品成本计算方法
  - 品种法
  - 分批法
  - 逐步结转和平行结转
  - 分步法

  各自的特点、适用范围、计算公式

- 政府会计基础
  - 政府会计概述
    - 政府会计标准体系
      - 了解其内涵
    - 政府会计核算模式
      - 双功能、双基础、双报告
    - 结合企业会计信息质量要求了解
    - 政府会计信息质量要求
    - 政府会计要素及其确认和计量
      - 预算会计要素：
        预算收入、预算支出、预算结余
      - 财务会计要素：
        资产、负债、净资产、收入、费用
    - 各自反映什么，两者之间的区别
    - 政府财务报告和决算报告
  - 政府单位会计核算
    - 资产业务
      - 零余额账户用款制度
      - 财政应返还额度
      - 固定资产
    - 负债业务
      - 应缴财政款
      - 应付职工薪酬
    - 收支业务
      - 财政拨款（预算）收入
      - 事业（预算）收入
      - 非同级财政拨款（预算）收入
      - 业务活动费用及相关支出
      - 单位管理费用及相关支出
      - 收入和预算收入
      - 费用和支出
    - 预算结转结余及分配业务
      - 财政拨款结转结余
      - 非财政拨款结转结余
    - 净资产业务
      - 累计盈余
      - 专用基金
      - 本期盈余
      - 无偿调拨净资产